

Modulo di Comunicazione assenza dal servizio

.....

Spett.le
BANCA AGRICOLA POPOLARE DI RAGUSA
Ufficio Amministrazione RR.UU.
SERVIZIO RISORSE UMANE

Al Preposto / Responsabile
DIPENDENZA/UFFICIO/SETTORE/SERVIZIO

Il/la sottoscritto/a dipendente – matr. - in servizio presso la
Dipendenza/ il Settore/Servizio - –
Ufficio:, con la presente comunica che:

❖ **in data** / /

➤ **dalle h.** **alle h.**

❖ **dal** / / **al** / / per complessivi gg:

➤ **dalle h.** **alle h.**

si assenterà dal servizio

è stato assente dal servizio

per: _____
(N.B.: vedi “Elenco causali di assenza” allegato al presente manuale o specificare altra tipologia d’assenza)

si allega documentazione giustificativa

si riserva di inviare documentazione

FIRMA DEL DIPENDENTE

.....

V I S T O
PREPOSTO/RESPONSABILE
(timbro e firma)

.....