

LAPORAN KHAS TEMU DUGA
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN PELAJARAN MALAYSIA

Ketua Jabatan /Pengetua/Guru Besar diminta memberikan maklumbalas pegawai berasaskan kedudukan berikut:

A. PERSONALITI DAN PRESTASI

Saya mengesahkan bahawa

No. K.P.: telah bertugas di bawah penyeliaan saya mulai Dari segi personaliti dan prestasi, saya memberikan penilaian seperti berikut:

Tandakan (\checkmark) di dalam kotak berkenaan mengikut skala A, B, C atau D dengan skala A adalah pencapaian terbaik.

		A	B	C	D
(i)	memperlihatkan sifat peribadi, perangai dan kelakuan terpuji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii)	menjalankan tugas dengan jujur, tekun dan berkebolehan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii)	sentiasa bersedia, mudah berurus dan disenangi oleh semua peringkat pegawai dan kakitangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv)	berusaha dan mencari peluang untuk meningkatkan kecekapan diri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v)	jika penilaian di atas diberi pada skala D, sila beri ulasan lanjut.			
				
				
				
				

B. TATATERTIB

Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib

Pernah dikenakan tindakan tatatertib

Sedang dalam proses/dikenakan tindakan tatatertib

C. KEHADIRAN

Cuti bersalin mulai

Cuti sakit selama

Tidak Hadir Bertugas selama hari kerana

.....

.....

(tandatangan)

Nama : Cop Rasmi

No. K.P. :

Jawatan :

Sekolah :

Tarikh :