

Fecha:

## Ficha Técnica: Alta / Modificación de Proveedor

Esta solicitud es imprescindible para darse de alta como proveedor en nuestra base de datos, para nuevas condiciones de pago o para modificación de datos:

### Datos de la empresa

Nombre de la Empresa:   
Dirección de la Empresa:   
Población:  Provincia:   
Código Postal:  País:   
Persona solicitante:   
  
Persona de contacto Dpto. Financiero:   
Teléfono de contacto Dpto. Financiero:  Fax:   
Mail de contacto Dpto. Financiero:   
  
Persona de contacto Dpto. de Ventas:   
Teléfono de contacto Dpto. de Ventas:  Fax:   
Mail de contacto Dpto. de Ventas:   
  
Forma de Pago: **TRANSFERENCIA** Plazo acordado:   
Días de Pago:  Moneda de Pago:

### Denominación social

C.I.F.:   
Razón social (a):   
Grupo (b):

- (a) Especificar si se trata de S.A., S.L., S.A.U., etc.  
(b) Rellenar sólo en caso de ser filial de otra compañía

### Datos bancarios

Banco o Caja:   
Dirección:   
Población:  Provincia:   
Código Postal:  País:   
C.C.C.:   
IBAN:   
SWIFT / BIC:

Sí procede:

ABA:   
SWIFT Banco Intermediario:   
Cuenta Banco Intermediario:   
Moneda:

FIRMA PROVEEDOR: