

DATA PRIBADI

NO KTP / NIK

NAMA (Tanpa Gelar)

TEMPAT LAHIR ^{*) (Tingkat Kab/Kota)}

NAMA IBU KANDUNG

ALAMAT RUMAH ^{*) Jalan/ Komplek}

KECAMATAN

PROVINSI KODE POS

GELAR DEPAN GELAR BLKNG

TGL LAHIR ^{*) HH/BB/TTTT} JENIS KELAMIN

AGAMA STATUS KAWIN

RT/RW / DESA/KELURAHAN

NO HP EMAIL

DATA INSTANSI INDUK

NAMA INSTANSI INDUK

JML ROMBEL JML MURID JML GURU

ALAMAT INSTANSI ^{*) Jalan/ Komplek}

KECAMATAN

PROVINSI KODE POS

NSS

NPSN

JENJANG STATUS

DAERAH KHUSUS

RT/RW / DESA/KELURAHAN

NO TELP - EMAIL

DATA PENGEMBANGAN PROFESI/KARIR

NUPTK

NIP

TMT DI SEKOLAH STATUS INPASSING GURU BUKAN PNS

GOL MASA KERJA Tahun Bulan ^{*) Sesuai dengan SK terakhir/SK Inpassing}

IJAZAH AKHIR JURUSAN

SEDANG KULIAH JURUSAN

JABATAN

MAPEL DIAMPU

MAPEL DIAMPU LAIN

JENIS PENGAWAS

STATUS PEGAWAI STATUS GURU

TMT PNS TMT GOLONGAN ^{*) HH/BB/TTTT}

NO SK INPASSING TGL SK INPASSING ^{*) HH/BB/TTTT}

GAJI POKOK STATUS AKTIF

THN LULUS LEMBAGA PENDIDIKAN

SEMESTER P'GURUAN TINGGI

TUGAS TAMBAHAN

BEBAN KERJA DI INST. INDUK DI INST. LAIN ^{*)Jam/Minggu, Murid Untuk Guru BK}

BEBAN KERJA DI INST. INDUK DI INST. LAIN ^{*)Jam/Minggu, Murid Untuk Guru BK}

BEBAN KERJA PENGAWAS ^{*)Sekolah Binaan} ^{*)Guru Binaan}

DATA SERTIFIKASI PENDIDIK (bagi yang sudah)

NO PESERTA

BIDANG STUDI SERTIFIKAT

P'GURUAN TINGGI PENYELENGGARA

NO SERTIFIKAT TGL SERT.

NRG ^{*) HH/BB/TTTT}

DATA BANK

NAMA BANK

NAMA DI REKENING

CABANG BANK

NO REKENING

Yang bertanda tangan dibawah ini bertanggung jawab secara hukum terhadap kebenaran data yang tercantum.

- 1) Isilah dengan cara mengetik di komputer menggunakan adobe pdf reader 10 (TELITILAH)
- 2) Simpan dengan nama "NUPTK" anda. (Klik Submit Form -> internet email -> OK-> ketik "NUPTK" anda) atau (Klik Save As -> ketik "NUPTK" Anda) Contoh 1234123412341234
- 3) Kirim segera softcopynya melalui email: tunjangan.ptkdikmen@gmail.com atau dalam bentuk CD per Sekolah/Instansi ke Direktorat P2TK Dikmen Up Pengeloa Tunjangan Kemdikbud Gedung D Lantai 12 Jl Jend. Sudirman Jakarta 10270
- 4) Data paling lambat diterima 31 Oktober 2012
- 5) Setelah data dikirim, segera sms dengan format REG [spasi] NUPTK Contoh REG 1234123412341234, kirim ke 08388 10 1000
- 6) Cetaklah formulir ini dan tanda tangan pada ruang yang tersedia
- 7) Kirim ke Dinas Pendidikan Kab/Kota setempat beserta lampiran2 yang dipersyaratkan
 - fotocopy SK pengangkatan pertama, fotocopy SK kepegawaian terakhir,
 - Surat keterangan beban mengajar dari kepala sekolah/instansi (atasan)
 - fotocopy sertifikat pendidik (bila ada), sk inpassing (bila ada), no. rekening

Mengetahui,
Kepala Sekolah/Instansi (Atasan)

.....,20.....
Pendidik dan Tenaga Kependidikan

